

Timbro:

Spett.le ANASTE

Associazione Nazionale Strutture Territoriali

Via dei Gracchi n. 137 – 00192 Roma

C.F. 03794811004 - anaste@pec.it

Oggetto: Domanda di ammissione

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____, residente a _____
Prov. _____ In via/ piazza _____ C.F. _____

in qualità di legale rappresentante della Società/Ente:

Ragione Sociale _____,
per la Struttura denominata _____,
facente parte del raggruppamento di Imprese / Consorzio / ATI _____,
P.IVA _____, Cod. Fisc. _____, Cod. Ateco _____, con sede operativa nel
Comune di _____, Prov. _____, Regione _____,
In via/ piazza _____, CAP _____, e con sede legale (se diversa) nel
Comune di _____, Prov. _____, Regione _____,
in via/ piazza _____, CAP _____, Tel. segreteria _____,
Cellulare aziendale _____, indirizzo email segreteria _____,
indirizzo PEC _____, Indirizzo Email per comunicazioni/
newsletter/circolari _____, Direttore responsabile
(nome e cognome) _____, Telefono direttore
responsabile _____, Indirizzo Email direttore _____.

CHIEDE di aderire all'Anaste Associazione Nazionale Strutture Territoriali, in qualità di Socio Ordinario,

SI IMPEGNA a versare, al ricevimento della conferma di accettazione:

1. La quota associativa "promozionale" per i posti letto autorizzati o Posti Letto Equivalenti (per i primi 2 anni),
2. La quota associativa "intera" per i posti letto autorizzati o Posti Letto Equivalenti (dal terzo anno),
3. L'eventuale quota aggiuntiva regionale per ciascun posto letto autorizzato o Posto Letto Equivalente, secondo quanto deliberato annualmente dall'Assemblea degli Associati e come riportato nelle "Condizioni associative" (allegato 1). L'importo della quota sarà indicato alla conferma di accettazione.

DICHIARA

di essere in possesso delle seguenti autorizzazioni al funzionamento, di cui allega copia: (es. casa albergo, casa di riposo, struttura protetta, R.S.A., ecc.):

_____ per posti letto n. _____
_____ per posti letto n. _____
_____ per posti letto n. _____

di essere in attesa del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio richiesta in data _____ per complessivi posti letto n. _____ di cui allega copia, impegnandosi a inviare copia dell'autorizzazione definitiva al rilascio della stessa.

di aver preso visione dello **Statuto** dell'Associazione di cui possiede copia e di accettarne integralmente i principi, gli scopi e l'organizzazione.

_____ lì _____
(città) (data) (timbro e firma)

Si allega: 1. Condizioni associative (allegato 1), 2. Informativa al trattamento dei dati personali (allegato 2), 3. Copia dell'autorizzazione all'esercizio o copia della richiesta di autorizzazione; 4. Visura camerale aggiornata, non più vecchia di 6 mesi), 5. Copia del Documento d'identità del Legale Rappresentante

CONDIZIONI ASSOCIATIVE

1. **Personalità giuridica.** Le case Albergo, Case di Riposo, Strutture Protette, R.S.A. e similari (denominate genericamente "Strutture"), nonché aggregazioni di ambulatori o professionisti (denominate genericamente "Aggregazioni") che aderiscono all'ANASTE, possono essere organizzate sia come imprese individuali o societarie, sia come Enti o Fondazioni, associazioni senza scopo di lucro e cooperative, aventi personalità giuridica di diritto privato (*Art. 1 Statuto*).

2. **Soci Ordinari.** Le Strutture o Aggregazioni aderiscono in qualità di Soci Ordinari. Ciascuna Struttura o Aggregazione deve presentare alla Sede Nazionale, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo anaste@pec.it, una domanda sottoscritta dal legale rappresentante, recante la dichiarazione dell'integrale accettazione dello Statuto.

3. **Domanda.** La domanda, da inviarsi a mezzo pec, deve indicare la denominazione e la sede della Struttura o Aggregazione, il proprietario (persona fisica o giuridica), i relativi elementi di identificazione, il numero dei posti letto e allegare l'autorizzazione all'esercizio.

4. **Delega.** Qualora il proprietario della Struttura o Aggregazione o il legale rappresentante dell'Ente proprietario della stessa intendano conferire ad altra persona l'incarico di rappresentare stabilmente nell'Associazione la Struttura o Aggregazione e di assumere cariche sociali, deve essere depositata allo scopo una procura conferita per atto notarile o per scrittura privata autenticata dal notaio, contenente il mandato specifico in tal senso, senza pregiudizio per la rappresentanza per delega nelle Assemblee.

5. **Accettazione.** Sulle domande di ammissione delibera il Comitato Esecutivo sentito il parere del Presidente Regionale e delle Sedi periferiche competenti per territorio, se costituite, secondo quanto previsto dallo Statuto. La delibera del Comitato Esecutivo sarà comunicata alle Case entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda; l'adesione avrà validità dal momento della delibera e comunque al ricevimento della quota (*Art. 6 Statuto*).

6. **Quote associative.** La quota associativa è annuale, ed è dovuta dal mese successivo a quello in cui si approva la domanda, per i mesi che mancano alla fine dell'anno solare, ed è commisurata **al numero dei posti letto autorizzati al funzionamento**. Per i primi due anni, la quota associativa è "promozionale"; dal 1° gennaio dell'anno successivo ai primi due anni, diventa "intera". La quota associativa nazionale è fissata dall'Assemblea generale annuale. Ciascuna Sede regionale potrà inoltre applicare una propria quota aggiuntiva per ciascun posto letto autorizzato o Posto Letto Equivalente (*Art. 26 Statuto*).

7. **Modalità di pagamento.** Le quote devono essere versate in una unica soluzione entro il 28 febbraio o in due rate di pari importo entro il 28 febbraio ed il 31 luglio e possono essere effettuate nei modi seguenti:

– **Quota nazionale:** con rimessa diretta a mezzo assegno di c/c bancario o circolare intestato a: **ANASTE Associazione Nazionale Strutture Territoriali;** con bonifico bancario presso Crédit Agricole, Agenzia 6 Roma, intestato ad **ANASTE Associazione Nazionale Strutture Territoriali**, utilizzando il seguente codice IBAN: **IT 52 0 06230 03229 0000 15328919**

– **Quota regionale:** con bonifico bancario presso il c/c indicato dalla sede regionale

8. **Recesso.** L'eventuale recesso da Socio ordinario va esercitato per iscritto a mezzo PEC o Raccomandata A.R. **entro il 30 giugno** di ciascun anno ed ha effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo (*Art. 8 Statuto*).

9. **Foro competente.** Per ogni e qualsiasi controversia tra l'Associato e l'Anaste è competente in via esclusiva il Foro di Roma con l'espressa esclusione di ogni altra autorità giudiziaria eventualmente concorrente.

Luogo e data _____

Per accettazione:

Timbro e firma _____

L'Associato dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., le clausole di cui ai punti 6 (Quote associative), 7 (Modalità di pagamento) e 9 (Recesso).

Timbro e firma _____

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 del REGOLAMENTO GDPR 679/2016

I dati personali dell'utente sono utilizzati da ANASTE Associazione Nazionale Strutture Territoriali (di seguito Anaste), con sede legale in Roma alla via dei Gracchi n. 137, P.IVA 03794811004, in persona del legale rappresentante pro tempore, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, (di seguito, Titolare), nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

1) MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:

- a) Cartacei (moduli di registrazione, moduli d'ordine, ecc.)
- b) Informatici (software gestionali, contabili, ecc.)
- c) Telematici

con le seguenti finalità:

- erogazione dei servizi offerti e richiesti da Anaste ai Clienti, agli Associati e ai Fornitori (per esempio, a titolo non esaustivo, newsletter, materiale informativo, indagini e ricerche di settore, ecc.) nonché la conclusione del contratto di cui è parte l'interessato;
- fini amministrativi e contabili correlati ai contratti di servizio.

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto dall'utente.

2) BASE GIURIDICA

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

3) CATEGORIE DI DESTINATARI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

- Consulenti commerciali;
- Contabili ed amministrativi;
- Fornitori;
- Enti (es. INPS, ASL, REGIONI, ecc.)

4) PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale e contabile. I dati di chi non acquista o usufruisce di prodotti/servizi, pur avendo avuto un precedente contatto con dei rappresentanti dell'azienda, saranno immediatamente cancellati o trattati

in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati relativo ad una successiva attività di promozione commerciale o ricerca di mercato.

5) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento.

6) TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Associazione Nazionale Strutture Territoriali (Anaste), con sede legale in Roma alla via dei Gracchi n. 137, P.IVA 03794811004, in persona del legale rappresentante pro tempore che può essere contattato al seguente indirizzo email: anaste@anaste.com e telefono: 0645435266

La presente informativa sulla privacy può subire modifiche nel tempo – anche connesse all'eventuale entrata in vigore di nuove normative di settore, all'aggiornamento o erogazione di nuovi servizi ovvero ad intervenute innovazioni tecnologiche – per cui l'utente è invitato a consultare periodicamente eventuali aggiornamenti sul sito web www.anaste.com

Luogo e data _____

Per accettazione:

Timbro e firma _____